



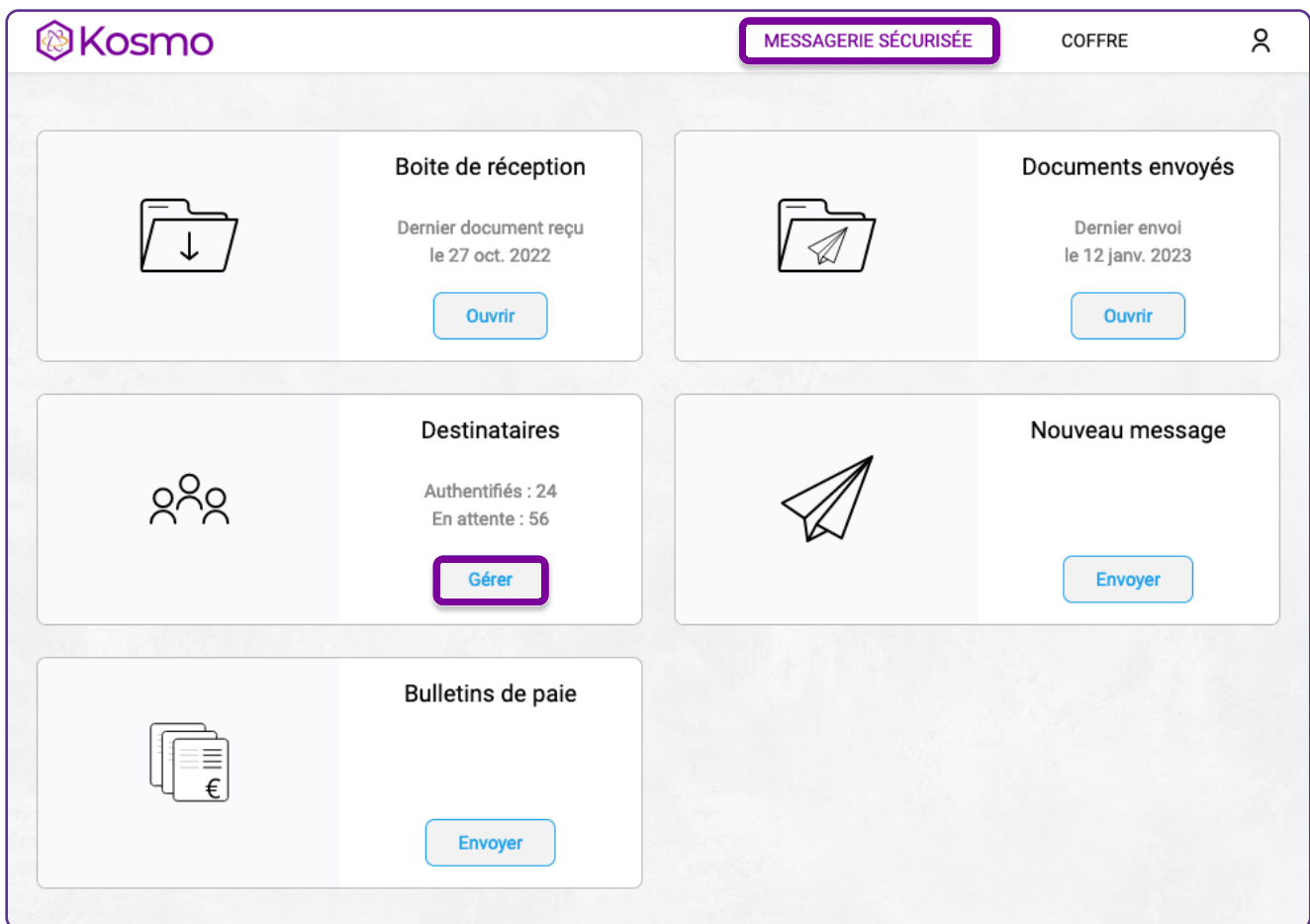
## TUTORIEL : Inviter une liste de destinataires

### Contexte

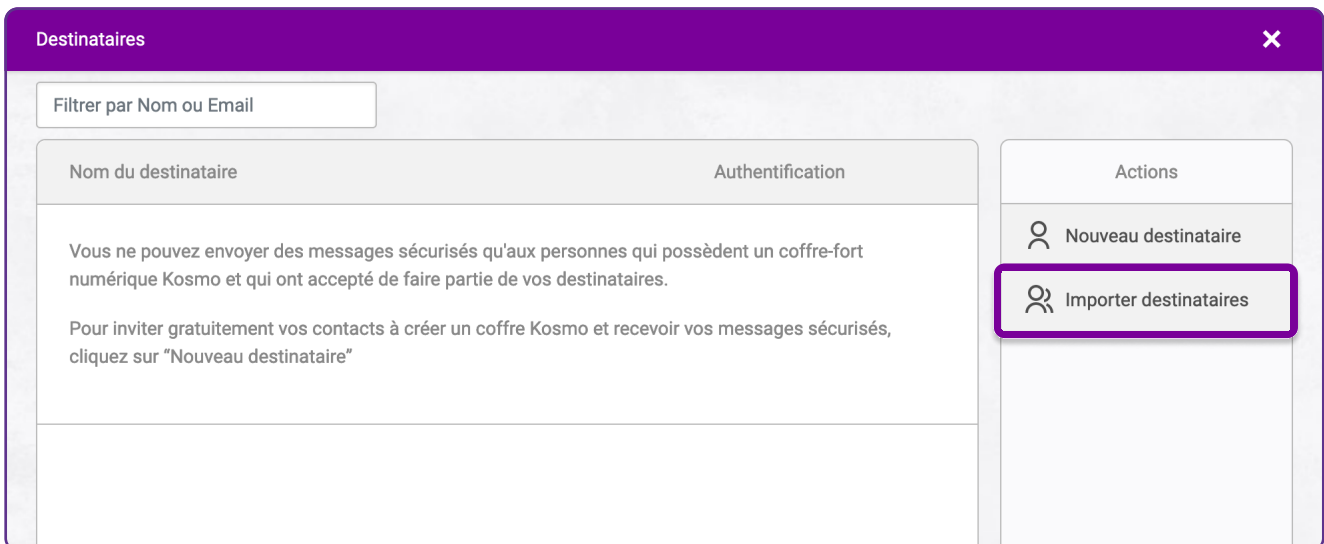
Kosmo permet d'envoyer des documents de façon sécurisée à n'importe quel destinataire. Votre première étape consiste à inviter vos destinataires en renseignant leur prénom, nom, email et numéro de téléphone.

Si vous souhaitez envoyer un grand nombre d'invitation, vous pouvez importer une liste de destinataires et envoyer automatiquement une invitation à tous les membres de la liste. Ce tutoriel vous explique comment faire.

- 1 Depuis le menu MESSAGERIE SÉCURISÉE, Cliquez sur **Gérer** vos destinataires.



## 2 Cliquez sur **Importer destinataires**.



## 3 Importez un fichier CSV\* avec les coordonnées de vos destinataires.

Kosmo enverra automatiquement un mail d'invitation à chaque destinataire, pour créer gratuitement un compte Kosmo.

\* A partir d'un tableur, vous pouvez facilement exporter un fichier avec une liste de contacts sous forme de fichier CSV.

